

FICHE DE FONCTION/POSTE n ° T 10200

dates de	création initiale :	
	dernière actualisation :	15-12-2015
	mise en ligne :	20 décembre 2016

Date limite de dépôt de candidature : 30 novembre 2017

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : <i>(au regard du répertoire des métiers)</i>	Médecin – Chef de Service de la Protection Maternelle et Infantile			
Classification au tableau des effectifs (TE) :	statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
	FPT	A	Médecin	Médecin, Médecin chef
Fonction(s) correspondante(s) : <i>(au regard de l'annuaire Intranet)</i>	Chef de service			
Direction :	Direction de l'Enfance et de la Famille			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	Service Protection Maternelle et Infantile			
Lieu de travail :	Laon			

REPERTORISATION

Famille professionnelle :	Social
Métier :	Responsable de domaine

MISSIONS

Proposer, élaborer, analyser, développer et évaluer les politiques de son champ d'action :

- Promotion de la santé auprès des futurs parents, des femmes enceintes et des enfants de 0 à 6 ans.
- Actions médico-sociales préventives de la femme enceinte, et de suivi, d'accompagnement et de protection de l'enfance de 0 à 6 ans.

Apporter une expertise pour la mise en œuvre de stratégies de santé publique correspondant aux besoins spécifiques des populations.

Animer, piloter, encadrer, manager, organiser et gérer le personnel de son service

ACTIVITES

Assurer la diffusion de la réglementation et de ses évolutions ainsi que la diffusion des orientations départementales (orientations politiques, stratégiques, directives, engagements, notes...) tant vers les services territorialisés que vers les partenaires externes.

Contribuer à l'adaptation des orientations institutionnelles aux besoins et problématiques sociales et familiales de la population, participer à la **transversalité des politiques** et **favoriser la cohérence des actions menées** entre le niveau central et les territoires.

Assurer l'analyse et l'exécution budgétaire des activités et la traduction, en moyens budgétaires, des orientations stratégiques.

Assurer la gestion des prestations départementales de son service.

Impulser et/ou pérenniser des partenariats institutionnels et associatifs.

Assurer sa fonction d'encadrement dans le respect des orientations institutionnelles.

Traiter les dossiers sensibles confiés par sa hiérarchie.

Missions et activités propres au Service de PMI :

- Mettre en place les missions départementales en conformité avec la réglementation en vigueur et garantir l'équité de traitement sur l'ensemble du territoire départemental par le biais de procédures adaptées, régulièrement évaluées.
- Organiser le service de PMI pour optimiser les moyens et les compétences disponibles en lien avec les Unités territoriales d'action sociale (UTAS).
- Coordonner en qualité de responsable hiérarchique l'activité des agents de service de PMI, médecins, sages-femmes etc...
- Mener des actions de santé publique et de promotion de la santé dans le cadre d'orientations prévues par le Département ou dans le cadre de schémas en lien avec l'Etat (Agence Régionale de Santé,, Préfet...) telles que :
 - . consultations pré et post-natales, consultations d'enfants de 0 à 6 ans,
 - . bilan de santé en écoles maternelles,
 - . vaccinations.
- Veiller à l'adaptation des systèmes d'information (outils informatiques de communication et/ou de gestion) aux missions et activités,
- Evaluer la politique publique mise en œuvre dans le département en matière d'action périnatale, d'actions en faveur des mères et des enfants de moins de 6 ans en lien avec les autres organisations concernées (maternités, service pédiatriques, réseau régional de périnatalité).
- Participer au dispositif de protection de l'enfance conformément aux orientations de la loi de Mars 2007 et du 14 Mars 2016.
- Mettre en place la notion de médecin référent « Protection de l'Enfance » (décret du 7 Novembre 2016) en lien avec les orientations retenues par le Département.
- Participer à la réflexion sur l'organisation, l'évaluation et la gestion des informations préoccupantes et contribuer à sa mise en œuvre selon les orientations retenues par le Département.
- Piloter la procédure d'agrément des Assistants Maternels et Familiaux (délivrance agrément, suspension, avertissement, radiation) et son contentieux.
- Assurer la responsabilité et l'organisation du suivi et contrôle des structures d'accueil des jeunes enfants (avis, autorisation) selon la législation en vigueur et des accueils de loisirs sans hébergement (0-6 ans).
- Gérer et exploiter la saisie des certificats de santé du 8^{ème} jour, 9^{ème} mois et 24 mois et être garant du secret des informations figurant sur les certificats du jeune enfant.
- Organiser, suivre et contrôler les centres de planification et d'éducation familiale départementaux
- Coordonner le recueil d'indicateurs et de statistiques départementaux et ministériels.
- Piloter des fiches-actions et participer aux travaux du Schéma Enfance et Famille.

ENVIRONNEMENT ET RELATIONS

A l'intérieur du service	Avec d'autres services du Département	Avec l'extérieur
L'ensemble des agents du service	Avec l'ensemble des entités de la DGAAS et les autres directions du Conseil Départemental	Partenaires du service

Supérieur hiérarchique direct (fonction)	Le Directeur des Politiques Sociales et Familiales
---	---

PARTICULARITES

Missions d'encadrement exercées	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie		
	Oui	A	B	C
Conditions d'exercice et sujétions particulières		9	1	3

-COMPETENCES NECESSAIRES-

SAVOIRS	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Déontologie, éthique professionnelle		X	
Compétences budgétaires et comptables		X	
Compétences juridiques		X	
Cadre réglementaire des politiques sociales et institutions médico-sociales du domaine concerné			X
Connaissance des outils informatiques et progiciels métier		X	
Connaissance des difficultés des usagers		X	
Statut de la Fonction publique		X	
SAVOIRS-FAIRE	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Pilotage, animation, impulsion, organisation			X
Capacités d'analyse et de synthèse		X	
Application de la réglementation			X
Management, encadrement, organisation et gestion du personnel			X

Travail en équipe et en partenariat		X	
Communication		X	
Capacités de rédaction			X
Capacités à négocier		X	
Gestion de projet			X
SAVOIR ETRE (qualités)	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Sens des relations humaines		X	
Adaptation			X
Expression orale		X	
Sens de l'écoute et aptitude à communiquer		X	
Esprit d'initiative et sens des responsabilités		X	

Cadre statutaire :	Fonction publique territoriale
---------------------------	--------------------------------

EVOLUTION POSSIBLE DU POSTE
Evolution possible du poste en fonction des orientations retenues par le Département, s'agissant notamment de la notion de médecin référent « Protection de l'Enfance » et de la gestion des informations préoccupantes, et des organisations qui en découleront.