

FICHE DE POSTE n ° T 08516

dates de	création initiale :	1 février 2012
	dernière actualisation :	27 mars 2018
	mise en ligne :	3 mai 2018

Date limite de dépôt de candidature : 25 mai 2018

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : <i>(au regard du répertoire des métiers)</i>	Bibliothécaire (répertoire des métiers)			
Classification au tableau des effectifs (TE) :	statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
		A	Bibliothécaire	
Fonction(s) correspondante(s) : <i>(au regard de l'annuaire Intranet)</i>	Bibliothécaire			
Direction :	DESC			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	Bibliothèque départementale (BD)			
Lieu de travail :	Soissons puis Laon à compter de fin août début septembre			

REPERTORISATION

Famille professionnelle :	
Métier :	

MISSIONS

- Responsable de la formation
- Responsable de la politique de diffusion de la communication et du site web de la BD
- Responsable de secteurs d'acquisition de collections

ACTIVITES

<u>Principales</u>	<u>Spécifiques</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de la formation <ul style="list-style-type: none"> - Elaborer annuellement une offre de formation à destination des bibliothèques de l'Aisne - Repérer et synthétiser les besoins en formation - Programmer une offre sur l'ensemble du territoire - Assurer le suivi relationnel avec les formateurs, avec les communes et EPCI - Organiser matériellement les journées de rencontres - Assurer le suivi des stagiaires • Responsable de la politique de diffusion de la communication et du site web de la BD <ul style="list-style-type: none"> - Assurer la mise en place et le suivi de la mise en œuvre de la diffusion de la communication de la BD - Définir les publics cibles pour la diffusion et tenir à jour des listes de diffusion - Organiser des groupes de travail pour les périodes de distribution et fixer des axes stratégiques de distribution - Participer au développement du site web de la BD - Assurer le suivi du site web de la BD et de ses fonctionnalités • Responsable de secteurs d'acquisition de collections 	<ul style="list-style-type: none"> • Référent pour le suivi informatique et le logiciel de gestion de la BD • Responsable du suivi et du développement de l'offre de ressources numériques

<ul style="list-style-type: none"> - Sélectionner des ressources documentaires dans le cadre d'un budget - Assurer l'entretien et la mise à niveau de la collection - Assurer le suivi bibliographique des documents (catalogue, classement) - Conseiller dans les domaines d'acquisitions 	
--	--

ENVIRONNEMENT ET RELATIONS		
A l'intérieur du service	Avec d'autres services du Département	Avec l'extérieur
Avec l'ensemble de l'équipe	Direction Education, Sport, Culture Direction informatique Direction Affaires Juridiques, Administratives, Financières Direction Aménagement du territoire et du Développement durable (Géodomia)	Ensemble du réseau des bibliothèques de l'Aisne Prestataires de service dans le domaine de formation et de l'informatique

Supérieur hiérarchique direct (fonction)	Chef de service bibliothèque départementale
---	---

PARTICULARITES				
Missions d'encadrement exercées	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie		
	NON	A	B	C
Conditions d'exercice et sujétions particulières	Déplacements fréquents, réunions et actions en soirée, Distribution itinérante d'ouvrages culturels Permis de conduire (B)			

COMPETENCES NECESSAIRES			
SAVOIRS	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Connaissance de l'environnement institutionnel et du fonctionnement administratif et financier des collectivités locales		X	
Connaissance des évolutions métiers et les interrogations liés au milieu des bibliothèques et de leur environnement			X
Maîtrise de l'outil de communication orale : outil de base, réunion, entretien, négociation			X
Connaissance des outils et méthodes pour la mise en œuvre de formation			X
Maîtrise des connaissances et techniques bibliothéconomiques et leur évolution (gestion des catalogues, organisation, classement, outil bibliographiques), veille technique			X
Savoir utiliser un SIGB			X
Connaissance en matière de théorie de l'information et de la culture			X
Connaissance des bases de données et du développement des outils informatiques			X
Connaissance des outils de développement du web, des CMS et des enjeux de la communication par internet			X
Connaissance de la méthodologie de la politique documentaire			X
Bonne culture générale et connaissance approfondie de la discipline du secteur d'acquisition			X

SAVOIRS-FAIRE	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Savoir élaborer un plan de formation			X
Savoir utiliser l'outil informatique et maîtriser les techniques bibliographiques ainsi que ses enjeux			X
Savoir rechercher l'information			X
Savoir élaborer un plan de communication			X
Savoir gérer une bibliothèque (connaissances techniques et administratives)			X
Connaissance éditoriale : être capable de sélectionner au mieux la documentation, repérer les éditeurs, assurer le suivi et la mise à jour de la discipline			X
Capacité à créer des partenariats et à fédérer autour d'un projet		X	
Savoir gérer un budget		X	
Capacité à encadrer une équipe		X	
SAVOIR ETRE (qualités)	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Qualités relationnelles			X
Capacité à s'intégrer et à travailler en équipe			X
Etre à l'écoute			X
Aptitude à l'analyse			X
Esprit de rigueur			X
Sens de l'organisation			X
Capacité à l'innovation			X
Capacité à faire évoluer ses connaissances		X	