

FICHE DE POSTE n °

T 00077

/dates de	création initiale :	2020.18.12
	dernière actualisation :	2021.11.03
	mise en ligne :	2 juin 2022

Date limite de dépôt des candidatures : 2 juillet 2022

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : (au regard du répertoire des métiers)	Assistant(e) socio-éducatif, action sociale			
Classification au tableau des effectifs (TE) :	statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
	Contractuel	A	Assistants territoriaux socio-éducatifs	Assistant socio-éducatif
Fonction(s) correspondante(s) : (au regard de l'annuaire Intranet)	Travailleur(euse) social(e) Insertion dédié à l'accompagnement global			
Direction :	DGAAS – Direction du pilotage des territoires			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	UTAS Château-Thierry – Equipe action sociale			
Lieu de travail :	1 rue Robert Lecart, 02400 CHATEAU-THIERRY			

MISSIONS

Accompagner les allocataires du RSA pour favoriser leur insertion professionnelle et retrouver ou développer leur autonomie par un accompagnement adapté.
L'action du TSI s'inscrit dans le cadre d'un accompagnement global, réalisé en binôme avec un conseiller de Pôle Emploi.
Ce professionnel s'appuie sur les potentialités, l'environnement social et familial de la personne accompagnée. De par sa connaissance du champ de l'insertion et des partenaires, il/elle contribuera à la construction d'une dynamique de développement social sur son territoire d'intervention. Il/elle sera personne ressources insertion/emploi au sein de l'équipe Action Sociale de l'UTAS.

ACTIVITES

Principales	Spécifiques
<p>Etablir un diagnostic partagé en binôme avec le conseiller Pôle emploi sur les situations individuelles des allocataires RSA orientés insertion professionnelle</p> <ul style="list-style-type: none"> Repérer avec la personne les potentialités et les compétences mobilisables pour favoriser son insertion professionnelle S'appuyer sur les compétences des différents professionnels des services de l'UTAS et les partenaires pour affiner l'évaluation des situations Etablir un bilan complet de la situation individuelle <p>Mettre en place un accompagnement global en binôme avec le conseiller Pôle emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> Définir, en binôme avec le conseiller Pôle emploi, un parcours d'insertion pour chaque personne en tenant compte de ses potentialités et du marché de l'emploi Accompagner et soutenir le demandeur dans la construction de son parcours d'insertion et la mise en œuvre de son évolution vers l'emploi. S'appuyer sur les ressources de la plateforme Aisne-actifs.com Apporter écoute, soutien et indication des moyens susceptibles d'aider les allocataires en tenant compte de leurs potentialités, de celles de leur environnement social et familial, en mobilisant les droits sociaux 	<ul style="list-style-type: none"> Travailler étroitement avec les professionnels de l'UTAS et de Pôle Emploi afin de cibler les publics à prendre en charge Portefeuille de 70 accompagnements en file active <p>Formation des étudiants :</p> <ul style="list-style-type: none"> Accueil et formation des stagiaires Participation à des jurys dans le cadre de la formation professionnelle ou diplômante Intervention dans les centres de formation

<ul style="list-style-type: none"> • Mobiliser des personnes ressources dans la mise en œuvre du parcours • Etablir régulièrement un bilan du parcours avec l'allocataire et les différents prestataires, partenaires et opérateurs • Informer l'allocataire sur l'environnement local et sur les dispositifs d'aide en matière d'emploi, d'insertion, de logement, de formation professionnelle et d'aides sociales • Réorienter la personne, si besoin, après l'évaluation de son parcours et de son projet • Assurer le relais auprès des autres professionnels de l'équipe pour les situations nécessitant un accompagnement spécifique <p>Assurer une fonction de personne ressources sur l'insertion au sein de l'équipe Action Sociale de l'UTAS :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participer aux instances organisées par le service pour maîtriser et mobiliser les dispositifs existants • Apporter une connaissance sur les ressources mobilisables sur l'insertion professionnelle <p>Contribuer à la mission de veille sociale :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuer par sa connaissance du territoire et des populations à l'analyse de l'évolution des besoins sociaux <p>Contribuer au Développement Social Local (DSL) qui sera mis en œuvre :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser la participation des personnes et s'appuyer sur leurs potentialités • Mobiliser les ressources locales et les outils des politiques départementales • Identifier les acteurs, prendre appui sur le réseau partenarial et co-construire des projets participatifs <p>Contribuer au fonctionnement général du service et à la qualité des prestations :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mener des entretiens sociaux, réaliser des visites à domicile auprès des allocataires du RSA • Enregistrer régulièrement les données d'activité dans le progiciel métier et contribuer aux bilans d'activité <p>S'appuyer sur le conseiller numérique pour faciliter aux personnes accompagnées l'accès et l'usage du numérique</p> <p>Participer aux réunions de l'UTAS en lien avec sa mission, instances techniques institutionnelles ou réunions</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rendre compte de son activité au responsable 	
---	--

ENVIRONNEMENT ET RELATIONS

A l'intérieur du service	Avec d'autres services du Département	Avec l'extérieur
Avec l'ensemble des professionnels de l'UTAS	Direction DGAAS et directions partenaires	Pôle Emploi et l'ensemble des acteurs territoriaux concourant à l'insertion professionnelle, à l'emploi et à la formation

Supérieur hiérarchique direct (fonction)	Responsable adjoint(e) action sociale - UTAS
---	--

PARTICULARITES

Missions d'encadrement exercées	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie
--	---------	-------------------------------

	NON	A	B	C
Conditions d'exercice et sujétions particulières	Diplôme d'Etat d'assistant de service social, CESF Permis B Temps de travail partagé entre l'UTAS et l'agence Pôle Emploi du territoire			

-COMPETENCES NECESSAIRES-

SAVOIRS	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Droits et obligations des fonctionnaires		X	
Connaître les partenaires institutionnels et les dispositifs d'action sociale en vigueur		X	
Connaître les modes d'intervention sociale et médico-sociale		X	
Connaître les techniques d'entretien d'aide à la personne et d'écoute active			X
Connaissance des acteurs de l'action sociale, de la législation et de la réglementation relatives aux dispositifs d'insertion, de formation, d'emploi		X	
Connaissance des acteurs socio-économiques des dispositifs d'emploi et d'insertion		X	
Partenariat et négociation		X	
Maîtrise et utilisation de l'outil informatique et bureautique (World, Excell, logiciel métier...)		X	
SAVOIR-FAIRE	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Capacité à travailler en équipe et en partenariat		X	
Avoir l'esprit d'analyse		X	
Rendre compte de son activité		X	
Capacité rédactionnelle et de synthèse		X	
Capacité techniques spécifiques : - Techniques d'entretien - Gestion de conflits - Respect du secret professionnel			X
SAVOIR-ETRE (qualités)	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Sens des relations humaines, capacité d'écoute			X
Discrétion		X	
Esprit d'initiative et capacité d'adaptation,		X	
Organisation et rigueur		X	
Autonomie et sens du service rendu		X	