

# FICHE DE POSTE n ° T 12413

dates de	création initiale :	Janvier 2022
	dernière actualisation :	Janvier 2024
	mise en ligne :	12 juillet 2024

**Date limite de dépôt de candidature : 14 août 2024**

## IDENTIFICATION DU POSTE

<b>Intitulé du poste :</b> <i>(au regard du répertoire des métiers)</i>	Chargé(e) d'animation territoriale			
<b>Classification au tableau des effectifs (TE) :</b>	statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
	Fonctionnaire Contractuel	A ou B	Attaché(e) ou Rédacteur(trice) territorial	Attaché(e) ou Rédacteur(trice)
<b>Métier(s) exercé(s) :</b> <i>(au regard de la cartographie des métiers du Département)</i>	Chargé d'animation H/F			
Direction :	Direction de l'Inclusion, de l'Insertion et de l'Emploi			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	Service Partenariat, Emploi et Perspectives			
Lieu de travail :	28 rue Fernand Christ à Laon			

## MISSIONS

Le chargé d'animation territoriale (H/F), accompagne les publics et participe à l'animation de proximité en appui technique aux territoires, aux expérimentations qui y seront conduites, aux Commissions territoriales (insertion/emploi). Il a un rôle d'ambassadeur territorial, de facilitateur de son déploiement et d'animateur de terrain. Il est une personne ressource pour les territoires. Il travaille en étroite collaboration avec le chargé de mission numérique et le chargé d'animation territoriale (H/F) dans son équipe. Il doit connaître le travail en mode projet, en transversalité interne et externe, une connaissance du public cible et connaître le développement social local et une capacité d'animation pour fédérer. Il est amené à exercer ses missions sur le terrain auprès des acteurs.

## ACTIVITES

<u>Principales</u>	<u>Spécifiques</u>
<p><b>Participer à l'animation territoriale :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En déclinant un plan d'actions annuel : suivi des différentes phases, de la conception à l'évaluation</li> <li>En tenant compte des spécificités locales</li> <li>En fédérant et mobilisant les partenaires internes et externes autour des projets</li> <li>En apportant son assistance technique aux partenaires internes et externes pour la réalisation des projets</li> </ul> <p><b>Participer à l'animation territoriale sur le terrain en favorisant la participation ad hoc des partenaires et ayant un rôle d'interface :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer l'animation locale en appui des professionnels</li> <li>Accompagner les professionnels des UTAS dans la dynamique partenariale locale à initier ou développer</li> <li>Favoriser l'adaptabilité des outils ou en construire de nouveaux en cohérence avec les besoins identifiés au niveau départemental et local</li> <li>Accompagner les professionnels de l'insertion à l'intégration des outils et nouvelles pratiques, dont les</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utiliser les techniques de méthodologie d'enquête, de diagnostics et d'ingénierie de projet</li> <li>Contribuer à la rédaction des appels à manifestations d'intérêt des expérimentations</li> <li>Contribuer à la mise en place de diagnostics territoriaux</li> <li>Assurer le suivi et l'évaluation des actions</li> <li>Développer une ingénierie et une animation territoriale</li> <li>Créer les outils de reporting et d'évaluation</li> <li>Suivre les expérimentations conduites sur les territoires</li> </ul>

outils numériques locaux et nationaux <ul style="list-style-type: none"> <li>Animer ou co-animer des réunions</li> <li>Participer au développement de la participation des usagers</li> </ul> <p><b>Activités institutionnelles et partenariales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contribuer au fonctionnement général des projets et à la qualité des prestations</li> <li>Participer à la promotion des projets en étant force de proposition</li> </ul>	
--	--

A l'interne	A l'externe
L'ensemble des agents du service et les équipes des UTAS	Travail en relation avec les partenaires institutionnels, de ceux du service public local de l'emploi, des partenaires associatifs et publics, des acteurs du monde économique .

<b>Supérieur hiérarchique direct (fonction)</b>	Chef(fe) de service SPEP (Service Partenariat, Emploi et Prospectives)
<b>Lien Fonctionnel et Technique</b>	

PARTICULARITES				
Missions d'encadrement exercées	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie		
	non	A	B	C
<b>Conditions d'exercice et sujétions particulières</b>	<b>Permis B, disponibilité et mobilité, amplitude horaire, travail en situation complexe, disponibilité à distance</b>			

<b>-COMPETENCES NECESSAIRES-</b>			
SAVOIRS	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Droits et obligations du fonctionnaire		X	
Partenariat et négociation		X	
Cadre réglementaire et juridique des politiques sociales et des collectivités territoriales		X	
Connaissance des outils informatiques et progiciels métier		X	
Connaissance des institutions et organismes du service public de l'emploi et de la formation ainsi que des spécificités des publics accompagnés : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dispositifs du RSA</li> <li>- Entreprises, Chambres consulaires</li> <li>- Prestations partenariales du territoire (porteurs de projet).</li> </ul>		X	

Management de projet ou par objectifs <ul style="list-style-type: none"> <li>- Savoir piloter des projets multiples et complexes</li> <li>- Savoir modéliser des process</li> <li>- Savoir mobiliser des acteurs</li> <li>- Impulser et accompagner le changement</li> <li>- Savoir évaluer l'impact d'une action ou d'un projet</li> </ul>			X
<b>SAVOIRS-FAIRE (être capable de)</b>	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Capacité organisationnelle, rigueur, adaptabilité et réactivité			X
Travailler en équipe			X
Rendre compte de son activité			X
Savoir travailler en transversalité			X
Capacité d'écoute, de communication, d'empathie		X	
Capacités rédactionnelles		X	
Capacités techniques spécifiques : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Techniques d'entretien</li> <li>- Gestion de conflits</li> <li>- Respect du secret professionnel</li> </ul>	X		
<b>SAVOIR ETRE (qualités)</b>	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Sens des relations humaines, capacité à travailler en équipe et transversalité			X
Adaptation, autonomie, initiative, disponibilité		X	
Rendre compte et alerter		X	
Sens de l'écoute et aptitude à communiquer, diplomatie		X	
Sens du service rendu		X	
Capacité d'analyse et de synthèse		X	