

FICHE DE POSTE n ° T 16101

dates de	création initiale :	
	dernière actualisation :	1 juin 2024
	mise en ligne :	2 octobre 2024

Date limite de dépôt de candidature : 3 novembre 2024

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : <i>(au regard du répertoire des métiers)</i>	Chargé(e) de secteur routier du canton de Guise			
Classification au tableau des effectifs (TE) :	statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
	Fonctionnaire	B	Technicien territorial	Technicien
Métier(s) exercé(s) : <i>(au regard de la cartographie des métiers du Département)</i>	Chargé de secteur routier H/F			
Direction :	Voirie Départementale			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	Arrondissement Nord / District de Saint Quentin			
Lieu de travail :	Neuville-Saint-Amand			

MISSIONS

- Gestion d'un secteur routier de l'arrondissement Nord.
- Suivi des travaux d'entretiens confiés aux entreprises, aux centres d'exploitation du secteur et au pôle régie.
- Suivi des travaux des grosses réparations chaussées et ouvrages d'art sur RD.
- Maîtrise d'œuvre des chantiers liés aux grands travaux.
- Gestion du domaine public.
- Viabilité hivernale.
- Mise à disposition de l'ADICA

ACTIVITES

<u>Principales</u>	<u>Spécifiques</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Gestion et suivi des travaux sur son secteur : <ul style="list-style-type: none"> - Grosses réparations - OA - Travaux d'investissement - Signalisation verticale et horizontale - Glissières, etc • Etablissement des propositions de programmes travaux. • Etablissement de dossiers techniques liés à la mise en sécurité du domaine public et aux travaux sur OA. • Avis sur dossiers techniques Amende de police et APV. • Gestion du domaine public : renseignements d'urbanisme, alignement, permissions de voirie, accord technique, arrêtés, concessionnaires... 	<ul style="list-style-type: none"> • Astreintes liées à la VH en qualité de coordonnateur et/ou patrouilleur. • Validation des dossiers pour l'attribution des subventions APV. • Suivi des dossiers de l'ADICA au titre d'une mise à disposition. • Renseignements BDR. • Suivi des travaux réalisés par le pôle Régie. Enduits Dérasement Curage Glissières. • Organisation et suivi des missions confiées aux centres d'exploitation <ul style="list-style-type: none"> - Déviations - Entretien OA - Signalisation - Missions spécifiques

ENVIRONNEMENT ET RELATIONS

A l'intérieur du service	Avec d'autres services du Département	Avec l'extérieur
L'ensemble des agents de l'unité.	Autres services techniques.	Elus – Entreprises – Usagers – Administrations.

Supérieur hiérarchique direct (fonction)	Sous l'autorité du Chef(fe) de district.
---	--

PARTICULARITES

Missions d'encadrement exercées	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie		
	Non	A	B	C
		0	0	0
Conditions d'exercice et sujétions particulières	Astreintes de nuit et week ends. Relations directes avec les élus. Véhicule de service Téléphone portable Ordinateur			

-COMPETENCES NECESSAIRES-

SAVOIRS	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Code des marchés publics	X		
Techniques routières		X	
Comptabilité publique	X		
Urbanisme	X		
SAVOIRS-FAIRE	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Encadrement et management	X		
Qualités rédactionnelles		X	
Esprit de synthèse	X		
SAVOIR ETRE (qualités)	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Sens des relations humaines – Goût du travail en équipe		X	
Sens du service public		X	
Disponibilité		X	