

dates de	création initiale :	
	dernière actualisation :	Février 2024
	mise en ligne :	20 janvier 2025

Date limite de dépôt de candidature : 22 février 2025

IDENTIFICATION DU POSTE

Intitulé du poste : <i>(au regard du répertoire des métiers)</i>	Chef(fe) de service de la Protection maternelle et infantile Pôle administration - coordination – organisation			
Classification au tableau des effectifs (TE) :	statut	catégorie	cadre d'emploi	grade
	Fonctionnaire	A	Attachés territoriaux, Puéricultrices territoriales, Cadres territoriaux de santé paramédicaux, Sages-femmes territoriales	Attaché, Puéricultrice ou puéricultrice hors classe, Cadre de santé ou supérieur de santé, Sage-femme de classe normale ou hors classe
Métier(s) exercé(s) : <i>(au regard de la cartographie des métiers du Département)</i>	Chef de service H/F			
Direction :	DEF			
Service/Pôle, UD/CE, UTAS, Collège :	PMI centrale			
Lieu de travail :	LAON			

MISSIONS

Proposer, élaborer, analyser, développer et évaluer les politiques de son champ d'action :

- Promotion de la santé auprès des futurs parents, des femmes enceintes et des enfants de 0 à 6 ans.
- Actions médico-sociales préventives de la femme enceinte et de suivi, d'accompagnement et de protection de l'enfance de 0 à 6 ans.

Il/elle apporte une expertise pour la mise en œuvre de stratégies de santé publique correspondant aux besoins spécifiques des populations.

Il/elle est le garant de la mise en œuvre de la Politique Départementale en matière de PMI. Il/elle est la personne ressource et force de proposition auprès du Directeur de l'enfance et de la famille.

Il/elle travaille en étroite collaboration avec tous les cadres des services (internes et externes) qui participent aux missions de Prévention de la Santé de la mère et de l'enfant et de la Protection de l'Enfance.

Il/elle veille au respect des règles éthiques et de bonnes pratiques dans son domaine en lien avec la mise en œuvre de la Démarche qualité.

Il/elle assure la diffusion de la réglementation et de ses évolutions ainsi que la diffusion des orientations départementales (orientations politiques, stratégiques, directives, engagements, notes...) tant vers les services territorialisés que vers les partenaires externes.

Animer, piloter, encadrer, manager, organiser et gérer le personnel de son service

ACTIVITES

Principales	Spécifiques
<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place les missions départementales en conformité avec la réglementation en vigueur et garantir l'équité de traitement sur l'ensemble du territoire départemental par le biais de procédures adaptées, régulièrement évaluées. - Mettre en œuvre le projet de service. 	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer le suivi des bébés nés sous le secret en lien avec le SPP. - Gérer le matériel médical et

<ul style="list-style-type: none"> - Organiser le service de PMI pour optimiser les moyens et les compétences disponibles en lien avec les RL PMI des Unités Territoriales d'Actions Sociales (UTAS). - Mener des actions de santé publique et de promotion de la santé dans le cadre d'orientations prévues par le département ou dans le cadre de schémas en lien avec l'Etat (ARS, Préfet...). - Evaluer la politique publique mise en œuvre dans le département en matière d'action périnatale, d'actions en faveur des mères et des enfants de moins de 6 ans en lien avec les autres organisations concernées (maternités, services pédiatriques, réseau régional de périnatalité). - Poursuivre la politique de Prévention – Parentalité au niveau du service PMI. - Participer au dispositif de protection de l'enfance conformément aux orientations de la loi de Mars 2007 et du 14 Mars 2016. 2022 - Piloter la mission agrément des Assistants Maternels et Familiaux (délivrance agrément, suspension, avertissement, radiation) et son contentieux. - Mettre en œuvre la Commission consultative paritaire départementale (CCPD). - Assurer la responsabilité et l'organisation du suivi et du contrôle des structures d'accueil des jeunes enfants (avis, autorisation) selon la législation en vigueur et des accueils de loisirs sans hébergement (0-6 ans). - Gérer et exploiter la saisie des certificats de santé du 8^{ème} jour, 9^{ème} mois et 24^{ème} mois et être garant du secret des informations figurant sur les certificats du jeune enfant (épidémiologie). - Suivre les Centres de Santé Sexuelle départementaux (convention et suivi financier) et les Centres d'Action Médico-Social Précoce (dotation globale de financement). - Coordonner le recueil d'indicateurs et de statistiques départementaux et ministériels. - Piloter les fiches actions du Schéma Enfance et Famille, du Contrat départemental de prévention et de protection de l'enfance. - Assurer l'analyse et l'exécution budgétaire des activités et la traduction, en moyens budgétaires, des orientations stratégiques de son service. - Suivre et renouveler certains marchés publics (formation obligatoire assistant maternel - carnet de santé). - Impulser et/ou pérenniser des partenariats institutionnels (CAF-MSA...) et associatifs. - Participer aux travaux des différents réseaux de la Région des Hauts de France (PMI-Oréhane...). - Participer aux travaux du Schéma départemental des services aux familles piloter par le Préfet et la CAF. - Traiter les dossiers sensibles confiés par sa hiérarchie. 	<p>pharmaceutique.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer l'intérim en cas d'absence d'un RL PMI UTAS (Intérim en mode dégradé)
---	--

ENVIRONNEMENT ET RELATIONS

A l'intérieur du service	Avec d'autres services du Département	Avec l'extérieur
L'ensemble des agents du service	Avec l'ensemble des entités de la DGAS et les autres directions du Conseil départemental	Partenaires du service

Supérieur hiérarchique direct (fonction)	Le Directeur H/F de l'Enfance et de la Famille
---	--

PARTICULARITES

Missions d'encadrement exercées	OUI/NON	Nombre d'agents par catégorie		
	Oui	A	B	C
		11	2	2

-COMPETENCES NECESSAIRES-

SAVOIRS	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Déontologie, éthique professionnelle		X	
Compétences budgétaires et comptables		X	
Compétences juridiques		X	
Cadre réglementaire des politiques sociales et institutions médico-sociales du domaine concerné			X
Connaissance des outils informatiques et progiciels métier		X	
Connaissance des difficultés des usagers		X	
SAVOIR ETRE (qualités)	Niveau recherché		
	connaissances de base	maîtrise	expertise
Pilotage, animation, impulsion, organisation			X
Capacités d'analyse et de synthèse			X
Application de la réglementation			X
Management, encadrement, organisation et gestion du personnel			X
Travail en équipe et en partenariat			X
Communication			X
Capacités de rédaction			X
Capacités à négocier		X	
Gestion de projet			X

EVOLUTION POSSIBLE DU POSTE

Evolution possible du poste en fonction des orientations retenues par le Département.